

REGULAMIN REZERWACJI WIZYT STACJONARNYCH I WIZYT ONLINE

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej jako „Regulamin”) określa zasady i warunki rezerwacji oraz świadczenia usług psychoterapeutycznych, psychologicznych przez Ośrodek Przestrzeń Psychoterapii (dalej jako „Usługodawca”) za pośrednictwem strony internetowej <https://osrodekprzestrzen.pl>, telefonicznie (pod numerem telefonu: +48 693544355 oraz w formie wizyt online.
2. Usługodawca prowadzi działalność pod nazwą Sandra Nowacka-Jaskólska Psychoterapia i dietetyka (00-145) przy al. Solidarności 78a/33, 00-145 Warszawa, NIP 8361748623
3. Usługi świadczone przez Usługodawcę obejmują zarówno wizyty stacjonarne w gabinetach Usługodawcy, jak i konsultacje online (dalej „E-wizyty”).
4. Niniejszy Regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2020 poz. 344) oraz określa prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Pacjentów.
5. Pacjentem w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która korzysta z usług świadczonych przez Usługodawcę.
6. Rezerwacja wizyt możliwa jest poprzez stronę internetową, lub Skorzystanie z usług jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

Rezerwacja wizyt i E-wizyt

1. Rezerwacji wizyty stacjonarnej lub E-wizyty można dokonać za pośrednictwem strony internetowej lub telefonu.
2. Potwierdzenie rezerwacji wizyty stacjonarnej lub E-wizyty zostanie wysłane Pacjentowi na wskazany adres e-mail lub numer telefonu w formie wiadomości SMS.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do pobrania zaliczki lub pełnej opłaty za każdą wizytę podczas rezerwacji, szczególnie w przypadku E-wizyt, oraz wizyt lekarskich.
4. Pacjent ma prawo odwołać lub zmienić termin wizyty pierwszorazowej najpóźniej na 24 godziny przed umówioną wizytą, w przeciwnym razie opłata za przedmiotową wizytę nie podlega zwrotowi.

Realizacja wizyt i E-wizyt

5. Wizyty stacjonarne odbywają się w siedzibie Usługodawcy lub w innych wskazanych przez niego lokalizacjach. E-wizyty realizowane są za pośrednictwem platformy komunikacyjnej wskazanej przez Usługodawcę (np. Zoom, Whatsaap, itp.).
6. Pacjent zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków technicznych do odbycia E-wizyty, w tym stabilnego łącza internetowego, sprawnego mikrofonu, kamery w przypadku konsultacji wideo, oraz oddzielnego, zamkniętego pomieszczenia zapewniającego brak udziału osób trzecich w zespole
7. Pacjent na wizycie stacjonarnej powinien przybyć na miejsce wizyty nie wcześniej niż 5 minut przed planowanym rozpoczęciem wizyty.

Płatności

8. Ceny za usługi świadczone przez Usługodawcę określone są w cenniku dostępnym na stronie internetowej przestrzenmlodych.pl
9. Płatności za wizyty i E-wizyty można dokonać za pośrednictwem płatności online lub gotówką w gabinecie.
10. Płatność musi być dokonana przed rozpoczęciem wizyty, chyba że strony uzgodniły inaczej.
11. W przypadku braku płatności za poprzednią lub obecną wizytę lub E-wizytę Usługodawca ma prawo nie przystąpić do wizyty lub E-Wizyty o czym może poinformować pacjenta nawet przed rozpoczęciem planowanej wizyty lub E-wizyty.

Odwołanie wizyty

12. Pacjent ma prawo do bezkosztowego odwołania wizyty pierwszorazowej u psychoterapeuty najpóźniej 24 godziny przed planowanym terminem.

13. Odwołanie wizyty może zostać dokonane za pośrednictwem telefonu, e-maila lub formularza kontaktowego na stronie Usługodawcy.
14. W przypadku odwołania wizyty w terminie krótszym niż 24 godziny przed umówionym terminem, opłata za wizytę nie podlega zwrotowi.
15. Termin na odwołanie wizyty po zakwalifikowaniu się na psychoterapię ustalany indywidualnie z terapeutą prowadzącym.

Reklamacje

16. Pacjent ma prawo złożyć reklamację w przypadku nienależytego wykonania usługi.
17. Reklamacje należy składać pisemnie na adres e-mail: sandra.nowacka@gmail.com lub listownie na adres siedziby Usługodawcy.
18. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania.
Ochrona danych osobowych
19. Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Usługodawca. Dane osobowe Pacjentów przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
20. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności Usługodawcy.

Postanowienia końcowe

21. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
22. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie internetowej Usługodawcy.